

ASD Eijsden-Margraten

Besluitenlijst overleg 9 juli 2026

Aanwezig ASD: Koos Steeneveld, Birgit van Merode, Lilian Vrouwenraets, Ine Widdershoven, Herman Reuters, Marijke Bouts en William Wynja en
(vanaf 16.00u.) wethouders Chris Piatiek en Sjanne Quellhorst.

1. Opening, vaststelling agenda.
2. Rondje mededelingen ASD-activiteiten leden.
3. Concept besluitenlijst 11 juni 2026.
4. Rekenkamerrapport SEM: toelichting.
5. Coalitieakkoord: proces vervolg.
6. Advies beleidsplan Schuldhulpverlening 2026-2028: bestuurlijke reactie?
7. Rondvraag/sluiting.

Besluiten/Agendapunten:

	Agendapunt	Inhoud	Toelichting/afspraken
1.	Opening, vaststelling agenda.		Agenda vastgesteld.
2.	Rondje mededelingen ASD-activiteiten leden.	<i>Lilian</i> heeft de wervingstekst herzien; voorgesteld wordt in het najaar weer met een wervingsronde te starten, ditmaal weer via de gemeentelijke info-ruimte in De Etalage. Tevens heeft Lilian andermaal contact gehad met de gemeente Veendam inzake hun succesvolle aanpak met het Jeugd Expertise Punt (Jep), met als doel de jeugdhulp zo te organiseren dat jeugdigen en gezinnen snel de juiste ondersteuning krijgen. Zonder lange wachttijden, ingewikkelde verwijzingen of versnipperde hulp. Nadere info volgt. Ook zal Lilian nadere info over de aanstaande Heidag delen. <i>William</i> is samen met <i>Koos</i> aanwezig geweest bij een overleg dat is geïnitieerd uit het overleg van voorzitters en secretarissen van Adviesraden Sociaal Domein Maastricht-Heuvelland. Het overleg betrof de nieuwe Koersnota tot een nieuw Sociaal ontwikkelbedrijf voor Maastricht-Heuvelland. <i>Marijke</i> heeft getracht een goed beeld te krijgen van de ASD-materie door veel stukken te lezen.	

3.	Concept besluitenlijst 11 juni 2026.		Vastgesteld.
4.	Rekenkamerrapport SEM: toelichting.	Over het Rekenkamerrapport kan de nieuwe portefeuillehouder op dit ogenblik nog niets zeggen/toevoegen. Voorgesteld wordt het onderwerp te verdagen naar een tijdstip in augustus/september as. Dan kan ook meer gezegd worden over een plan van aanpak. Voorts volgt een uitgebreide voorstelronde door de nieuwe portefeuillehouder (Quellhorst) en afscheid van de oude portefeuillehouder (Piatek). Vanuit de ASD wordt aangegeven dat als een belangrijk speerpunt, in termen van prioriteit, wordt gezien het voortvarend uitvoering geven aan de Woon- en Woonzorgvisie.	
5.	Coalitieakkoord: proces vervolg.	Het Coalitieakkoord is door de Gemeenteraad gaccordeerd en zal nader concreet moeten worden ingevuld. Een concrete vertaalslag zal worden gemaakt met het vervolgens vaststellen van de begroting. Bij het opstellen van een sociaal-maatschappelijke visie zal ook de ASD worden betrokken.	
6.	Advies beleidsplan Schuldhulpverlening 2026-2028: bestuurlijke reactie.	De bestuurlijke reactie zal naar verwachting medio augustus met de ASD kunnen worden gedeeld.	
7.	Rondvraag/sluiting.	<i>Lilian</i> vraagt of het mogelijk is de leden van een individueel account bij de Koepel van Adviesraden in het Sociaal Domein te voorzien. <i>William</i> antwoordt dat het lidmaatschap heeft betrekking op de adviesraad, dwz. de Koepel werkt met één contactpersoon per adviesraad voor het lidmaatschap. Andere leden kunnen zich apart aanmelden voor de nieuwsbrieven en een persoonlijk account bij de Koepel. <i>Herman</i> vraagt wat de gemeente E-M doet ter zake van het aanbieden van gratis openbaar vervoer (OV) aan mensen met een minimuminkomen. In Limburg, bijvoorbeeld, kunnen inwoners met een laag inkomen gratis reizen met de bus en trein in de daluren, met de mogelijkheid om een OV-chipkaart aan te vragen. De provincie Limburg is de eerste die in deze zin inzet, met de hoop om sociale inclusie te bevorderen en de mobiliteit van mensen met een laag inkomen te verbeteren. Deze initiatieven zijn bedoeld om barrières te doorbreken en de toegang tot sociale activiteiten en gezondheid te vergemakkelijken.	
8.	Nabespreking.	-	

--	--	--	--